



БОРЩАГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бучанського району Київської області
7 сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

20 жовтня 2021 року

№ 9 -7-VIII

с. Петропавлівська Борщагівка

**Про затвердження Положення
про міжшкільне методичне об'єднання
педагогічних працівників закладів
освіти Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області
та встановлення доплат керівникам**

Відповідно до статей 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 № 1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності» із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 14.02.2018 № 72 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 р. № 1096», відповідно до Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки від 15.04.1993 № 102, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 р. за № 56, та з метою надання якісних методичних послуг педагогічним працівникам, стимулювання керівників міжшкільних методичних об'єднань до ефективного управління діяльністю педагогів в умовах Нової української школи, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про міжшкільне методичне об'єднання педагогічних працівників закладів освіти Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, що додається.
2. Встановити доплати керівникам міжшкільних методичних об'єднань педагогічних працівників закладів освіти у розмірі 15% посадового окладу.
3. Відділу освіти, культури, молоді та спорту призначити керівників міжшкільних методичних об'єднань педагогічних працівників закладів освіти та зобов'язати директорів закладів здійснити відповідні доплати.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з соціально-гуманітарних питань.

Сільський голова



Олесь КУДРИК

Додаток

до рішення 7 сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області VIII скликання від 20 жовтня 2021 року №9 -7-VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням 7 сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області VIII скликання від 20 жовтня 2021 року №9 -7-VIII

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІЖШКІЛЬНЕ МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області

1. Загальні положення

1.1. Якість освітніх послуг значною мірою залежить від якості фахової допомоги, яку отримує педагогічний працівник. Вона особливо важлива в умовах постійних змін, розвитку технологій, підходів та методик до викладання предметів, у складних епідеміологічних умовах.

1.2. Міжшкільне методичне об'єднання педагогічних працівників (далі – ММОПП) закладів Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області є однією з форм методичної роботи, яка сприяє підвищенню рівня фахової майстерності педагогів.

1.3. ММОПП створюється з метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсного центру (далі – педагогічні працівники).

1.4. Мета діяльності ММОПП:

формування власної і ефективної системи надання освітніх послуг населенню Борщагівської сільської територіальної громади;
забезпечення високої якості послуг професійного розвитку для педагогічних працівників при мінімальних витратах.

1.5. У своїй діяльності ММОПП керується Законом України «Про освіту», Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, затвердженою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р, Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, державними стандартами освіти та іншими нормативно-правовими документами з питань організації та проведення методичної роботи.

1.6. Керівництво роботою ММОПП здійснює керівник, який за рекомендаціями членів ММОПП призначається наказом начальника управління освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі – Управління ВОКМС) терміном на 1 рік.

1.7. План роботи ММОПП затверджується начальником Управління ВОКМС.

1.8. При ММОПП створюється циклова (предметна) методична комісія. Керівництво цикловою (предметною) методичною комісією здійснює керівник методичного об'єднання.

1.9. ММОПП веде необхідну ділову документацію. У травні-червні поточного навчального року матеріали роботи ММОПП узагальнюються у вигляді звітів.

1.10. Засідання ММОПП проводяться не менше 4 разів упродовж навчального року (орієнтовно один раз на квартал):

організаційне засідання, вивчення нормативної бази;

вивчення методичних рекомендацій усіх рівнів;

аналіз участі учнів у I-у та II-у етапах олімпіад з навчальних предметів;

звіти про підвищення кваліфікації педагогів за календарний рік;

творчі звіти вчителів, які атестуються тощо.

1.11. Загальну координацію роботи ММОПП здійснює спеціаліст управління, відповідальний за методичну роботу.

1.12. Уся діяльність ММОПП здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи і передбачає багатопланову та різноманітну за змістом і формами роботу з метою забезпечення безперервного зростання професійного рівня вчителів.

1.13. Зміст роботи ММОПП має переважно інформаційно-консультативне, психолого-педагогічне, методичне, фахове спрямування.

2. Діяльність ММОПП, націлена на надання якісних послуг професійного розвитку педагогів, базується на таких принципах:

2.1. Демократизм і гуманізм.

2.2. Людиноцентризм.

2.3. Навчання впродовж життя.

2.4. Множинність форм підвищення кваліфікації та свобода їх вибору.

2.5. Мобільність застосування професійних здібностей педагогічних працівників, їх академічної свободи та доброчесності.

2.6. Інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір.

2.7. Диверсифікація – розширення кола суб'єктів надання освітніх послуг, форм та методів навчання, місць навчання.

2.8. Якість послуг, що передбачає задоволення вимог споживачів послуг шляхом залучення високо кваліфікованих працівників.

2.9. Орієнтація на потреби споживачів послуг – відповідність очікуванням споживачів послуг (педагогічних працівників, керівників закладів освіти).

2.10. Партисипація – розвиток муніципальної співпраці, залучення до співпраці професійних спільнот педагогічних працівників, юридичних та фізичних осіб для реалізації завдань із забезпечення високоякісних послуг для професійного розвитку педагогічних працівників.

2.11. Неперервність – створення умов для неперервної взаємодії педагогічних працівників із ММОПП, а також сприяння неперервній професійній освіті педагогів громади.

2.12. Відкритість та прозорість – безперешкодний доступ засновників та інших зацікавлених осіб до інформації про діяльність ММОПП, про прийняті рішення та проведені заходи з метою підвищення професійного розвитку педагогічних працівників.

3. Діяльність ММОПП спрямовується на виконання таких завдань:

3.1. Удосконалення науково-теоретичної, психолого-педагогічної, загальнодидактичної, методичної і фахової підготовки членів ММОПП з метою надання якісної дошкільної, початкової, базової і повної, позашкільної освіти.

3.2. Здійснення інформаційно-нормативного, методичного, психологічного забезпечення педагогічних працівників.

3.3. Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду, узагальнення та обмін досвідом успішної педагогічної діяльності.

3.4. Створення умов для професійного зростання, інформальної та формальної освіти, дослідницької і творчої діяльності педагогічних працівників.

3.5. Здійснення керівництва творчою діяльністю педагогів, забезпечення засвоєння і впровадження найбільш ефективних технологій, методик і технік навчання та виховання здобувачів освіти.

3.6. Конкретне відображення загальнодидактичних, загальнопедагогічних, психологічних положень стосовно конкретного курсу, розділу, теми, уроку або виховного заходу.

3.7. Забезпечення якісного супроводу роботи закладів освіти із обдарованими учнями.

4. Зміст та основні напрями діяльності ММОПП

4.1. Зміст роботи ММОПП має переважно інформаційно-консультативне, психологопедагогічне, методичне, фахове, адресне спрямування та надання методичної допомоги педагогічним працівникам Борщагівської сільської територіальної громади.

4.2. Відповідно до поставленої мети, предметом діяльності ММОПП є:

4.2.1. Надання консультативної підтримки педагогічним працівникам, зокрема з питань:

планування та визначення траєкторії професійного розвитку;
проведення супервізії;

розробки внутрішніх документів закладу освіти, освітніх програм з навчальних предметів (інтегрованих курсів);
організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, зокрема з використанням технологій дистанційного навчання;
застосування нових освітніх технологій;
участі у фахових конкурсах та змаганнях, зокрема Всеукраїнському конкурсі «Учитель року».

4.2.2. Надання професійної підтримки педагогічним працівникам з питань:
впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного та інклюзивного підходів у навчанні;
експериментальної та інноваційної діяльності, нових освітніх технологій;
проведення учнівських олімпіад з навчальних предметів та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України.

4.2.3. Сприяння професійному зростанню педагогічних працівників, зокрема шляхом:

узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників;

координації діяльності професійних спільнот педагогічних працівників (методичних об'єднань педагогічних працівників закладів, творчих груп тощо);

формування бази даних програм підвищення кваліфікації, інших джерел інформації (вебресурсів), необхідних для професійного розвитку педагогічних працівників, та розміщення посилань на них на вебсайті Управління ОКМС;

надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;
взаємодії та співпраці з управлінням, органами та установами забезпечення якості освіти, закладами загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, КУ «Інклюзивно-ресурсний центр Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області», закладами вищої освіти тощо.

4.3. Діяльність ММОПП спрямована на:

проведення проблемного аналізу результатів освітнього процесу;

подання пропозицій щодо зміни змісту та структури обов'язкових навчальних курсів, їхнього навчально-методичного забезпечення, коригування вимог до мінімального обсягу та змісту навчальних курсів;

проведення первісної експертизи суттєвих змін, які вносять педагоги до навчальних програм і які забезпечують засвоєння здобувачами освіти вимог державних освітніх стандартів;

подання пропозицій щодо організації та змісту атестації педагогів;

подання пропозицій щодо організації та змісту досліджень, орієнтованих на поліпшення засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу відповідно до державних освітніх стандартів;

прийняття рішень про підготовку методичних рекомендацій на допомогу педагогам, організація їхньої розробки та засвоєння;

поліпшення роботи з обдарованими дітьми у закладах загальної середньої та позашкільної освіти;

розробку методичних рекомендацій для здобувачів освіти та їх батьків щодо найкращого засвоєння відповідних предметів і курсів, підвищення культури навчальної праці, дотримання режиму праці і відпочинку;

організацію роботи диференційованих методичних семінарів для різних груп педагогів;

організацію та проведення науково-практичних конференцій, олімпіад, вікторин, конкурсів, виставок творчих робіт здобувачів освіти тощо (згідно з графіком проведення).

5. Діяльність циклової (предметної) методичної комісії

5.1. Циклова (предметна) методична комісія (далі – методична комісія) створюється для організації методичної, навчальної та виховної роботи, підвищення теоретичного рівня та кваліфікації педагогів, вивчення і впровадження новітніх педагогічних технологій, удосконалення освітнього процесу у закладах освіти громади.

5.2. Методична комісія створюється у кількості не менше трьох педагогічних працівників.

5.3. Перелік методичних комісій та їх персональний склад повинні відповідати фаховій освіті, перелік затверджуються наказом начальника Управління ОКМС терміном на один навчальний рік.

5.4. Засідання методичної комісії проводиться не рідше одного разу на квартал згідно з затвердженим планом роботи.

5.5. Керівник методичної комісії несе відповідальність за ведення та зміст робочої документації.

5.6. Організація систематичної перевірки виконання прийнятих раніше рішень методичної комісії та інформування про підсумки перевірки на засіданнях комісії і на засіданнях методичного об'єднання, методичної ради – протягом поточного навчального року, звіти – згідно з планом роботи методичної ради.

6. Обов'язки та права членів ММОПП

6.1. Педагогічні працівники, які входять до складу ММОПП повинні:
відвідувати засідання ММОПП;
готувати необхідні матеріали на вимогу керівника ММОПП.

6.2. Члени методичної комісії повинні:
відвідувати засідання комісії, брати активну участь в її роботі;
виконувати прийняті комісією рішення та доручення голови ММОПП.

6.3. Педагогічні працівники, які входять до складу ММОПП, мають право:
вносити пропозиції на розгляд Управління ОКМС щодо поліпшення організації освітнього процесу в Борщагівській сільській територіальній громаді;

вносити пропозиції щодо організації та змісту проведення атестації педагогів;

ставити питання про заохочення своїх членів за успіхи в роботі, активну участь в інноваційній діяльності;

звертатися за консультацією з питань організації навчальної та методичної діяльності до відділу;

ставити питання про публікацію матеріалів, про кращий досвід, накопичений у рамках ММОПП;

самостійно обирати спосіб забезпечення послуг професійного розвитку педагогічних працівників з урахуванням потреб, кадрового потенціалу та стратегічного бачення.

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни до цього Положення вносяться рішенням сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області.

Сільський голова



Олесь КУДРИК