

**БОРЩАГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА БУЧАНСЬКОГО РАЙОНУ  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ**

**від «19» травня 2022 року**

**Про результативність роботи закладів  
та установ культури, позашкільної освіти,  
фізичної культури і спорту в умовах воєнного стану**

Заслухавши інформацію завідувача сектору управління освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради «Про результативність роботи закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту в умовах воєнного стану», з метою організації комунікації з учасниками освітнього та навчально-тренувального процесу, забезпечення функціонування закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту в умовах воєнного стану, колегія

**У Х В А Л Ю Є:**

1. Взяти до відома інформацію «Про результативність роботи закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту в умовах воєнного стану».

2. Управлінню освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради:

2.1. Забезпечити функціонування закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту Борщагівської сільської територіальної громади Бучанського району Київської області в умовах воєнного стану.

Постійно

2.2. Надавати закладам та установам культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту методичну допомогу в умовах воєнного стану.

За потребою

3. Керівникам закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту:

3.1. Забезпечити стале функціонування закладу освіти в умовах надзвичайної ситуації військового характеру. Створити безпечні умови для всіх учасників освітнього та навчально-тренувального процесу.

Постійно

3.2. Забезпечити організацію освітнього та навчально-тренувального процесу для вихованців закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту.

Постійно

3.3. Організувати проведення інструктажів для учасників освітнього та навчально-тренувального процесів з техніки безпеки в умовах воєнного стану та цивільного захисту населення.

На період дії правового режиму воєнного стану

3.4. Координувати та здійснювати контроль за виконанням навчальних програм, річних планів роботи закладу, забезпечувати облік проведених занять та інших заходів відповідно до навчальних програм.

Постійно

3.7. Налагодити ефективну комунікацію усіх учасників освітнього та навчально-тренувального процесу.

Постійно

3.5. Проводити зарахування до закладів та установ культури, позашкільної освіти, фізичної культури і спорту учнів/вихованців із числа внутрішньо переміщених осіб за місцем тимчасового проживання.

Постійно

2.2. Вести окремий облік та реєстр здобувачів освіти/ вихованців/учасників навчально-тренувального процесу з числа внутрішньо переміщених осіб.

Постійно

3.6. Провести для працівників закладів/установ заходи щодо вивчення особливостей комунікації з дітьми під час війни, знайомств з методами психологічної допомоги та самопомоги в умовах війни, загальної обізнаності щодо вікової психології.

Травень 2022 року

3.8. Співпрацювати з волонтерськими організаціями щодо надання підтримки вихованцям із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, із числа внутрішньо переміщених осіб.

Постійно

3.9. Організувати виконання дитячих художніх робіт для підтримки захисників України та відправки їх воїнам Збройних Сил України, Військово-Морських Сил України, Повітряних Сил ЗСУ, Національної гвардії України, територіальної оборони та добровільних військових формувань.

На період дії правового режиму воєнного стану

3.9. Рекомендувати педагогічним працівникам використовувати дистанційні заняття з позашкільної освіти та відповідні навчальні матеріали, розміщені на сайті МОН і на сайтах державних центрів: Національний центр «Мала академія наук України»; Національний еколого-натуралістичний центр; Український державний центр національно-патріотичного виховання, краєзнавства та туризму учнівської молоді; Український державний центр позашкільної освіти.

Постійно

3.10. Інформацію про освітній та навчально-тренувальний процес розміщувати на сайті закладу та сайті управління освіти, культури, молоді та спорту

Постійно

4. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на завідувача сектору культури управління освіти, культури, молоді та спорту Бурлику О.

5. Контроль за виконанням цього рішення колегії залишаю за собою.

**Голова колегії,  
начальник управління**

**підпис**

**Лариса ЛАХТАДИР**

**Секретар**

**підпис**

**Галина КАЛАБУЛІНА**