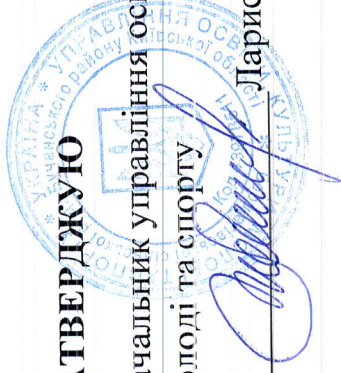


ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління освіти, культури,
молоді та спорту



Лариса ЛАХТАДИР

ПЛАН РОБОТИ

управління освіти, культури, молоді та спорту

Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області

на червень 2023 року

2023

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка
І. ДІЯЛЬНІСТЬ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ				
1.	Підготовка звітів, інформацій на вимогу Київської ОВА, департаменту освіти і науки Київської ОВА, департаменту культури та туризму Київської ОВА, управління молоді та спорту Київської ОВА, ДСЯО у Київській області, КНЗ КОР «Київський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних кадрів», Київського РЦОЯО, Бучанської РВА, Борщагівської сільської ради	Червень	Працівники управління	
2.	Підготувати проєкт рішення сесії Борщагівської сільської ради «Про опорний заклад освіти»	Червень	Лахтадир Л.	
3.	Підготувати проєкт розпорядження сільського голови Про заходи щодо підготовки та організованого початку 2023/2024 навчального року у закладах освіти Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області»	Червень	Лахтадир Л., Калабуліна Г., Комарницький О., Драчук А., Ординський А.	
4.	Підготувати проєкт розпорядження сільського голови «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Борщагівської сільської територіальної громади Бучанського району Київської області»	Червень	Лахтадир Л., Калабуліна Г., Ординський А.	
5.	Підготувати проєкт розпорядження сільського голови «Про організацію оздоровлення учнів закладів загальної середньої освіти Борщагівської сільської територіальної громади Бучанського району Київської області»	Червень	Лахтадир Л., Калабуліна Г., Драчук А.	

6.	Провести засідання конкурсної комісії з визначення опорного закладу загальної середньої освіти	02.06.2023	Лахтадир Л. Комарницький О.	
7.	Забезпечити організоване проведення основної сесії Національного мультимедійного тесту	05-23.06.2023	Ординський А.	
8.	Підготувати проєкт наказу «Про заходи щодо підготовки та організованого початку 2023/2024 навчального року в закладах освіти Борщагівської сільської ради»	Червень	Калабуліна Г., Драчук А.	
9.	Підготувати проєкт наказу «Про організацію роботи щодо обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Борщагівської територіальної громади»	Червень	Калабуліна Г., Ординський А.	
10.	Підготувати проєкт наказу «Про підсумки методичної роботи в 2022/2023 навчальному році»	Червень	Калабуліна Г., Комарницький О.	
11.	Підготувати проєкт наказу «Про результативність роботи з обдарованою учнівською молоддю у 2022/2023 навчальному році»	Червень	Калабуліна Г., Комарницький О.	
12.	Підготувати проєкт наказу «Про результативність змішаного навчання у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»	Червень	Комарницький О., Ординський А.	
13.	Підготувати проєкт наказу «Про результати моніторингу щодо організації освітнього процесу з навчального предмета «Захист України» у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»	Червень	Калабуліна Г., Комарницький О., Ординський А., Драчук А.	
14.	Підготувати проєкт наказу «Про стан вивчення української мови у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»	Червень	Калабуліна Г., Комарницький О.	

15.	Підготувати проєкт наказу «Про результативність роботи ЦДЮТ «Апельсин Плюс» за проєктом «Нащадки нескорених» у 2022/2023 навчальному році	Червень	Калабуліна Г., Бурлика О.
16.	Підготувати проєкт наказу «Про підсумки проведення пілотного фізкультурно-оздоровчого проєкту «Учнівська ліга «Здорова Україна» у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»	Червень	Калабуліна Г., Бурлика О.
17.	Проводити апаратні наради управління освіти, культури, молоді та спорту	05.06.2023, 12.06.2023, 19.06.2023, 26.06.2023	Лахтадир Л., Калабуліна Г.
18.	Вести реєстр учнів з числа внутрішньо переміщених осіб, які навчаються у ЗДО, ЗЗСО Борщагівської сільської ради	Постійно	Калабуліна Г., Ординський А.
19.	Здійснювати координацію діяльності ЗДО та ЗЗСО щодо організації ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку у закладах	Постійно	Калабуліна Г., Ординський А.
20.	Забезпечити організований початок функціонування Комунального закладу «Софіївсько-Борщагівський заклад дошкільної освіти «Левенятко» Борщагівської сільської ради	Червень	Лахтадир Л., Калабуліна Г., Сугак А.
II. ІНФОРМАЦІЙНО-ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ			
21.	Здійснювати висвітлення діяльності закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, культури та спорту на сайті управління освіти, культури, молоді та спорту, сайті Борщагівської сільської ради	Постійно	Калабуліна Г., Бурлика О., Комарницький О.
22.	Забезпечити психологічний супровід учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні (на виконання	Постійно	Калабуліна Г., Тіховцева К.

	Постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2022 № 483 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. № 530 і від 15 вересня 2021 р. № 957»)			
23.	Підготувати замовлення КОППОПК на підвищення фахової кваліфікації керівних та педагогічних кадрів на 2023/2024 навчальний рік	Червень	Комарницький О.	
24.	Здійснити організацію підвищення фахової кваліфікації керівних та педагогічних кадрів відповідно до регіонального замовлення на 2023 рік на базі КНЗ КОР «КОПОПК»	Червень	Комарницький О.	
25.	Провести цикл нарад керівників закладів освіти	За окремим планом	Калабуліна Г., Комарницький О.	
26.	Забезпечити правовий та юридичний супровід діяльності УОКМС	Постійно	Стужук В.	
27.	Здійснювати контроль та аналіз на відповідність вимогам чинного законодавства України правовстановлюючих документів УОКМС	Постійно	Стужук В.	
28.	Готувати проекти договорів, цивільно-правових угод, інших документів господарсько-правового характеру, які укладаються УОКМС	Постійно	Стужук В.	
ІІІ. ОСНОВНІ ЗАХОДИ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ІЗ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ, ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ ТА ЖИТЕЛЯМИ ГРОМАДИ				
29.	Провести урочистий захід із вручення сертифікатів на стипендію сільського голови обдарованим дітям Борщівської територіальної громади	01.06.2023	Лахтадир Л., Калабуліна Г.	
30.	Провести дитячий арт-протрір «Позашкілля – територія творчості» до Міжнародного дня захисту дітей у рамках обласного івент-кластера «ART-покоління Київщини»	01-05.06. 2023	Бурлика О., КЗПО «Центр дитячої та	

			юнацької творчості «Апельсин Плюс»		
31.	Сформувати мережу груп до закладів дошкільної освіти на 2023/2024 навчальний рік відповідно до електронної черги	Червень	Калабуліна Г., члени комісії		
32.	Провести техночелендж «Все буде Україна!» в рамках обласного патріотичного проєкту «Нащадки нескорених»	01-07.06.2023	Бурлика О., КЗПО «Центр дитячої та юнацької творчості «Апельсин Плюс»		
33.	Надавати консультативну допомогу учням-членам МАН у написанні конкурсних робіт «Звитяжна Україна: хроніка героїзму»	Червень	Калабуліна Г., Комарницький О.		
34.	Провести ілюстровану книжкову виставку «Свята Трійця», година народознавства	03.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека		
35.	Провести благодійний захід БО «МБФ «Софіївський» та гурту «Козацькі забави» «Наближаємо перемогу разом»	03.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля		«У-квартал» с. Софіївська Борщагівка, просп. Героїв Небесної Сотні
36.	Провести інформаційну виставку «Збережемо довкілля», присвячена Всесвітньому дню охорони довкілля	05.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека		
37.	Організувати виховну годину до Всесвітнього дня довкілля «Доля планети у наших руках»	05.06.2023	Калабуліна Г., Тіховцева К.		

38.	Взяти участь у всеукраїнському турнірі з гандболу серед юнаків та дівчат 2012-2013 р.н.	05-12.2023	Бурлика О., КЗ «ДЮСШ «Борщагівець»	м. Тячів, Закарпатська область
39.	Взяти участь у міжнародному фестивалі-конкурсі танцю народів світу «Веселкова Терпсихора».	05-06.06.2023	Бурлика О., КЗПО СК «Борщагівська мистецька школа»	Центр культури і мистецтва НАУ м. Київ
40.	Провести урочисте вручення свідоцтв про повну позашкільну освіту вихованцям КЗПО СК «Борщагівська мистецька школа» та концерт випускників	07.06 .2023	Бурлика О., КЗПО СК «Борщагівська мистецька школа»	
41.	Провести заняття обласного майстер-класу учителів математики КЗ загальної середньої освіти «Софіївсько-Борщагівський ліцей» Борщагівської сільської ради Н.В. Вірич, О.О.Дрелинської з теми «Критичне мислення учня крізь призму бджолиних сот»	08.06.2023	Калабуліна Г., Комарницький О.	
42.	Взяти участь у 11 міжнародному дитячо-юнацькому фестивалі-конкурсі «Світ, Мистецтво і Море». (Народний ансамбль народного танцю «Барвінок»)	19-29.06.2023	Бурлика О., КЗПО СК «Борщагівська мистецька школа»	м. Варна, Республіка Болгарія.
43.	Організувати круглий стіл для батьків «Розвиток дітей у літній період»	09.06. 2023	Калабуліна Г., Тіховцева К.	
44.	Провести виставку дитячих малюнків «Мій найкращий друг», присвячену Міжнародному дню друзів	09.06. 2023	Бурлика О., публічна бібліотека	
45.	Провести майстер-клас для сімейного клубу «Родина», «Вишивані вечорниці»	10.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля	

46.	Провести відкрити першість зі спортивної акробатики на базі комунальної установи «Культурно-спортивний комплекс «Софіївський»	10.06.2023	Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	
47.	Провести майстер-клас з виготовлення подарунка для тата «Мій любий татусь!», присвячений Дню тата, для дітей 5-7 років	13.06.2023	Бурлика О.А., публічна бібліотека	
48.	Ultmost-black sea cup pesobar 2023» (футбол) ФК «Прогрес Софіївський»	16-23.06.2023	Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	Болгарія
49.	Провести покроковий майстер-клас зі створення з ниток та цвяхів картин на фанері своїми руками: техніка стрінг-арт	17.06.2023	Бурлика О., сільська бібліотека- філія с.Петропавлівська Борщагівка	
50.	Провести майстер-клас зі створення дерев-талісманів для клубу «Жіноче коло»	17.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля	
51.	Провести «День Батька»: фотоконкурс для жителів громади «Я і мій Батько»	18.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля	
52.	Провести книжкову виставку-спомин до Дня скорботи та вшанування пам'яті жертв війни в Україні – «Україна у полум'ї війни»	22.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека	
53.	Реквієм вшанування пам'яті жертв війни в Україні. Запис пісень колективів, розміщення на ЮТУБ- каналі для розповсюдження	22.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля	
54.	Провести майстер-клас з валяння вовни «Патріотичні серця» до Дня Конституції України для дітей середнього шкільного віку	24.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека	

55.	Провести книжково-інформаційну виставку «Шлях України до Конституції» до Дня Конституції України	28.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека
56.	Провести члендз «Конституція і мої права» до Дня Конституції в Україні	28.06.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля
57.	Провести правничу годину «Конституція України – головний оберіг державності та демократії, гарант незалежності та соборності держави». Широке коло читачів, День Конституції України « Головний закон країни»	28.06..2023	Бурлика О., сільська бібліотека-філія с. Петропавлівська Борщаківка
58.	Провести зустрічі дитячого клубу «Пізнайки».	06.06.2023, 13.06.2023, 27.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека
59.	«З теплом в серці до Перемоги» - збір благодійної допомоги для ЗСУ – спільна акція ЗДО «Совенятко», ЗДО «Малятко», Театр естради та масових видовищ «Академія Добра»	Червень	Бурлика О., КЗПО СК «Борщаківська мистецька школа»
60.	Гумористичний онлайн проєкт: Дитяча гуморина «Борщаківські усмішки»	02.04.2023	Бурлика О., центр культури і дозвілля
61.	Сеанси дитячого кінозалу «Дивокрай»	01.06.2023, 08.06.2023, 15.06.2023, 22.06.2023, 29.06.2023	Бурлика О., публічна бібліотека
62.	Взяти участь в обласному онлайн-конкурсі дитячих малюнків «Оберіг держави і нації» з нагоди Дня Конституції України у рамках обласного творчого арт-проєкту «Розмалюємо Київщину – від сірості до яскравості»	Червень	Бурлика О., КЗПО «Центр дитячої та юнацької

				творчості «Апельсин Плюс»	
63.	Забезпечити участь у Всеукраїнській виставці-конкурсі образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва «Знай і люби свій край»	Червень		Бурлика О., КЗПО «Центр дитячої та юнацької творчості «Апельсин Плюс»	
64.	Забезпечити участь в районних, обласних, Міжнародних та Всеукраїнських конкурсах-фестивалях	Червень		Бурлика О., КЗПО «Центр дитячої та юнацької творчості «Апельсин Плюс»О.,	
65.	Забезпечити участь у Кубку України ПФЛ	Червень		Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	За окремим календарем
66.	Забезпечити участь в обласних змаганнях з футболу	Червень		Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	
67.	Забезпечити участь у Відкритому кубку Бучанського району з футболу для аматорських команд	Квітень - червень		Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	
68.	R-CUP 23 літній турнір з міні футболу	Червень		Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»	

69.	Забезпечити участь у Другому Всеукраїнському об'єднаному турнірі з футболу серед команд дитячо-юнацьких спортивних закладів «Кубок ДЮФЛУ 2023»	Квітень-червень	Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»
70.	Забезпечити участь у Київському футбольному турнірі «Еластіко» (міні футбол)	Травень-жовтень	Бурлика О., КУ «СКК «Софіївський»
IV. МОНІТОРИНГОВО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ			
71.	Проводити моніторинг нормативно-правової бази з питань освіти на період воєнного стану в Україні	Постійно	Калабуліна Г.
72.	Проводити моніторинг нормативно-правової бази з питань культури, мистецької освіти, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини на період воєнного стану в Україні	Постійно	Бурлика О.
V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ			
73.	Здійснити нарахування та виплату зарплати	Червень	Сугак А.
74.	Здійснити фінансування розпорядників мережі	Червень	Сугак А.
75.	Підготувати бюджетну звітність індивідуальну	Червень	Сугак А.
76.	Підготувати фінансову консолідовану звітність	Червень	Сугак А.
77.	Скласти меморіальні ордери бухгалтерського обліку	Червень	Сугак А.
78.	Провести публічні закупівлі, у т. ч. відкриті закупівлі щодо відпочинку та оздоровлення дітей закладів загальної середньої освіти Борщагівської сільської ради	Червень	Стужук В.
79.	Включити в мережу закладів дошкільної освіти комунальний заклад «Софіївсько-Борщагівський заклад дошкільної освіти «Левенятко»	Червень	Сугак А.