

**БОРЩАГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА БУЧАНСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

Н А К А З

від « 01 » серпень 2023 року

№ 183

**Про організацію роботи з охорони праці
та безпеки життєдіяльності у закладах освіти,
у 2023/2024 навчальному році**

Відповідно законів України «Про освіту», «Про охорону праці», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Кодексу цивільного захисту України, розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року № 370-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту України на 2023 рік», відповідно до пункту 1 та 8 доручення Прем'єр-міністра України від 10 червня 2022 року № 14529/0/1-22 щодо створення безпечних умов перебування у закладах освіти дітей, учнів, працівників, листа ГУ ДСНС України у Київській області від 15 червня 2022 року № 5601-3365/568 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти громади, наказу Міністерства освіти і науки України від 18 травня 2023 року №589 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Міністерства освіти і науки України», листів Міністерства освіти і науки України від 14.01.2022 № 1/607-22 «Про запобігання виникнення пожеж на об'єктах закладів освіти», Міністерства хорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів», від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за № 100/31552, Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.05.2019 № 659, та з метою забезпечення стабільного функціонування закладів освіти, культури, молоді та спорту в умовах виникнення надзвичайної ситуації, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу,

Н А К А З У Ю :

1. Керівникам закладів освіти, культури, молоді та спорту:
 - 1.1. Створити службу охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідно до Закону України «Про охорону праці», Положення про організацію роботи з

охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 року. за № 100/31552, (далі - Положення), Типового положення про службу охорони праці затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 15.11.2004 № 255 (зі змінами у редакції від 14.04.2017) (далі – Типове положення).

До 29.09.2023

1.2.Зобов'язати службу охорони праці та безпеки життєдіяльності:

1.2.1. Звітувати на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директору щодо створення здорових і безпечних умов праці та організації освітнього процесу, здійснення заходів, передбачених колективною угодою з охорони праці.

1.2.2. Проводити розслідування нещасних випадків, що сталися в ході освітнього процесу згідно з Положенням. Про всі нещасні випадки інформувати управління освіти в установленому порядку.

1.2.3. Організувати проведення вступного інструктажу та його оформлення згідно з Положенням про охорону праці.

1.2.4. Розробити інструкції щодо виконання небезпечних робіт.

1.2.5. Здійснювати контроль за забезпеченням відповідних категорій працівників закладу спецодягом, спецвзуттям та засобами індивідуального захисту.

1.2.6. Забезпечувати проведення обов'язкових періодичних медичних оглядів відповідно до Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21.01.2007 № 246, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23.06.2007 за № 846/14113.

1.2.7. Здійснювати постійний зв'язок із державними органами з метою забезпечення недопущення травматизму серед здобувачів освіти.

1.3. Організувати виконання організаційно-технічних заходів зі створення здорових і безпечних умов, а саме:

1.2.8. Оцінити технічний стан обладнання і устаткування навчальних та допоміжних приміщень, найпростіших укриттів цивільного захисту, спортивних залів (спортивних майданчиків), майстерень тощо.

1.2.9. Привести інженерно-технічні комунікації, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил, норм з охорони праці.

1.3. Використовувати обладнання, прилади, хімічні реактиви під час освітнього процесу відповідно до Типових переліків і норм, установлених чинним законодавством.

1.4. Організувати навчання педагогічних працівників з питань безпеки життєдіяльності та дій під час запровадження воєнного стану, дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

1.5. Забезпечити проведення первинного інструктажу на робочому місці, повторного та позапланових інструктажів:

з охорони праці - відповідно до Типового положення;

з безпеки життєдіяльності - відповідно до Положення про охорону праці.

1.6. Здійснювати контроль за розробкою і періодичним переглядом (один раз на три роки) Інструкцій з охорони праці в частині, що стосується виконання лабораторних робіт у навчальних кабінетах, майстернях тощо, за своєчасним проведенням інструктажів здобувачів освіти.

До 01.10.2023

1.7. Зобов'язати:

1.7.1. Заступника директора з виховної роботи:

здійснювати контроль за роботою зі створенням відповідних умов для виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці та пожежної безпеки під час проведення позакласних і позашкільних заходів, вживати необхідних заходів щодо їх поліпшення;

здійснювати контроль за діяльністю керівників гуртків, спортивних секцій щодо проведення походів, подорожей, екскурсій, організації роботи трудових об'єднань, здійснення громадських робіт з метою створення безпечних і нешкідливих умов праці й відпочинку здобувачів освіти, запобігати травматизму та нещасним випадкам, надавати їм практичну допомогу;

проводити навчання та інструктажі класних керівників, керівників гуртків, вчителів та інших осіб, залучених до організації позакласної роботи згідно з Положенням про охорону праці та методичних рекомендацій Державної служби надзвичайних ситуацій.

1.7.2. Заступника директора школи з господарської роботи або завідувача господарством:

забезпечити експлуатацію будівель, споруд, укриттів цивільного захисту, території закладів відповідно до вимог, правил і норм з охорони праці і доглядати за ними (щокварталу складати акти про перевірку кріплення споруд);

забезпечити дотримання норм безпеки під час експлуатації виробничого, технологічного, енергетичного, вентиляційного та іншого обладнання, машин, механізмів, котлів;

забезпечити правильність зберігання матеріальних цінностей, належного санітарно-гігієнічного стану побутових і допоміжних приміщень;

забезпечити дотримання норм протипожежної безпеки в будівлях і спорудах, слідкувати за наявністю та справністю засобів пожежогасіння;

організувати проведення замірів опору ізоляції електроустановок та електропроводки, заземлюючих пристроїв, вимірювань рівня освітлення, шуму, вібрації та радіації у приміщеннях закладу;

розробляти і один раз на п'ять років переглядати інструкції з охорони праці під час виконання конкретних робіт.

1.7.3. Керівників гуртків, секцій:

забезпечити належний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, спортивного спорядження тощо, не дозволяти здобувачам освіти працювати без відповідного спецодягу, взуття та інших засобів індивідуального захисту;

проводити зі здобувачами освіти інструктаж на заняттях з техніки безпеки з обов'язковою реєстрацією його в журналі встановленого зразка, та профілактичну роботу з безпеки життєдіяльності.

1.7.4. Завідувачів навчальних кабінетів: забезпечити належний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструменту.

1.7.5. Усіх педагогічних працівників закладу:

1.7.6. провести з кожного предмету інструктаж для здобувачів освіти з техніки безпеки згідно із Положенням про охорону праці з обов'язковою реєстрацією його в класному журналі;

1.7.7. протягом навчального року проводити необхідні інструктажі із фіксацією їх у класному журналі та/або у журналах гуртка, подовженого дня тощо (у разі проведення навчальних занять згідно з навчальним планом).

1.7.8. Медичну сестру:

проводити роз'яснювальну роботу з педагогічним та технічним персоналом, здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів захворювань;

дотримуватися алгоритму дій на випадок надзвичайної ситуації, сповіщення сигналу «Повітряна тривога», виявлення випадків інфекційних захворювань та інших надзвичайних проявів серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти.

1.7.9. Покласти відповідальність за організацію роботи з охорони праці і створення безпечних умов життєдіяльності закладів освіти, культури, молоді та спорту на керівників закладів.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на головного спеціаліста управління освіти, культури, молоді та спорту Драчука А.

Начальник управління

Лариса ЛАХТАДИР

Підготував:
Драчук А.